

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Сургутская районная централизованная библиотечная система»
(МБУК «СРЦБС»)



УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора
МБУК «СРЦБС»

Видова Т. А.

« 20 » 04 2026 г.

Политика комплектования библиотечного фонда

1. Миссия учреждения: обеспечение доступа жителей Сургутского района к качественным информационным и интеллектуальным ресурсам, активизация общественной и культурной жизни местного сообщества.

2. Цель деятельности учреждения: организация библиотечного обслуживания населения Сургутского района, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов, эффективное использование бюджетных средств и имущества, обеспечение удовлетворения потребностей населения Сургутского района на муниципальные услуги (работы).

3. Основные направления комплектования библиотечного фонда:

1) Краеведческие издания:

- опубликованные документы, полностью посвящённые Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, содержащие значительные по объёму или ценности сведения о нём, независимо от физической формы, типа и вида издания, языка, времени и места издания. С максимальной полнотой включаются документы, посвящённые Сургутскому району или любой его территории;

- обязательный экземпляр документов муниципального образования Сургутский район (коллекция «обязательный экземпляр») – 2 экземпляра изготовленных на территории муниципального образования или за пределами его территории по заказу организаций, находящихся в ведении муниципального образования, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в ЦРБ им. Г.А. Пирожникова в порядке, установленном Положением об обязательном экземпляре документов муниципального образования Сургутский район.

- местные издания (коллекция «местная печать») – документы, изданные на территории Сургутского района, независимо от содержания, физической формы, типа и вида издания, языка и времени издания;

- официальные издания органов местного самоуправления муниципального образования Сургутский район;

- неопубликованные документы (рукописи, коллекции фотографий, собрания изоматериалов и пр.), передаваемые в библиотеку на постоянное хранение частными лицами или учреждениями Сургутского района.

2) Издания по библиотечному делу и библиографии.

3) Фундаментальные справочные издания.

4) Издания, посвящённые важным политическим, социально-экономическим и

культурным событиям государственной важности, литературным и историческим юбилеям, знаменательным датам текущего года.

- 5) Издания по общественным и гуманитарным наукам.
- 6) Издания по экономическим наукам и праву.
- 7) Издания по естественным и техническим наукам.
- 8) Издания по искусству и спорту.
- 9) Литературно-художественные издания зарубежных и отечественных современных авторов и классиков.
- 10) Издания по литературоведению и языкознанию.
- 11) Графические романы и комиксы для детей и молодёжи.
- 12) Периодические издания.
- 13) Электронные ресурсы: электронные издания на съёмных носителях (флеш-карта), сетевые ресурсы локального (электронная библиотека) и удалённого доступа (Национальная библиотека, ЛитРес), инсталлированные документы (Гарант, Консультант Плюс).

4. Стратегические направления в соответствии с Концепцией развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период 2021-2030 годы:

- 1) Комплектование фондов литературой российского традиционного духовно-нравственного содержания, литературой религиозного содержания конфессий Российской Федерации, обновления фондов исторической литературы.
- 2) Формирование фонда национальной литературы.
- 3) Формирование специализированного фонда для людей с ОВЗ (для слепых и слабовидящих, детей с дислексией) – книги с укрупнённым шрифтом, тактильные книги, «говорящие книги» в формате LKF на флеш-картах для прослушивания на тифлофлешплеере).

5. Описание фонда:

5.1. Фонд МБУК «СРЦБС» включает в себя собрание специально отобранных материалов, физически принадлежащих библиотеке (документный фонд), или доступных пользователям библиотеки через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе через Интернет (фонд электронных документов).

5.2. Библиотечный фонд является универсальным по содержанию, видовому и типологическому составу документов, состоит из системы фондов разного назначения, объёма и хронологической глубины, содержит источники информации на русском языке, языках народов, проживающих на территории России, иностранных языках.

5.3. Часть фонда МБУК «СРЦБС», комплектуемая на основе обязательного экземпляра документов Сургутского района, составляет сегмент Национального библиотечного фонда регионального уровня.

6. Основные принципы комплектования фонда:

6.1. Соответствие целям и задачам МБУК «СРЦБС» и информационным потребностям пользователей.

6.2. Полнота комплектования в части краеведческих изданий (наиболее полный охват документов, изданных на территории Сургутского района, и документов краеведческой тематики, изданных за пределами района) и избирательность в части российских и зарубежных изданий.

6.3. Плановость, регулярность и оперативность комплектования.

6.4. Приоритетное приобретение новых документов (изданных за последние 2-3 года).

Принципы и критерии комплектования едины для всех включаемых в фонд изданий, в том числе и для электронных ресурсов.

7. Источники финансирования комплектования фонда:

- 7.1. Бюджет муниципального образования Сургутский район.
- 7.2. Средства федеральных и региональных социально-экономических целевых программ.
- 7.3. Спонсорские средства, пожертвования от организаций и частных лиц.

Комплектование фонда осуществляется централизованно отделом формирования фондов Центральной районной библиотеки им. Г. А. Пирожникова.

8. Основные способы пополнения фонда:

- 8.1. Ежегодное плановое приобретение (покупка) новых документов на материальных носителях.
- 8.2. Подписка на периодические издания.
- 8.3. Пожертвования (безвозмездные поступления от частных лиц, от организаций, от авторов).
- 8.4. Получение обязательного экземпляра документов муниципального образования Сургутский район.
- 8.5. Приобретение доступа к отечественным электронным удалённым ресурсам.
- 8.6. Оцифровка документов.

9. Критерии отбора комплектуемых документов:

- 9.1. Информационная, историко-культурная, научная, краеведческая, художественная ценность документа.
- 9.2. Актуальность тематики, интерес к данной теме или документу, обращаемость документа (выдача) и запрос пользователей.
- 9.3. Новизна темы, степень изложения новейших знаний и достижений в раскрываемой теме.
- 9.4. Авторитетность авторов и создателей документов.

10. В документный фонд МБУК «СРЦБС» не принимаются (исключаются после выявления):

- 10.1. Экстремистские материалы.
- 10.2. Документы, изданные организациями, деятельность которых признана нежелательной на территории Российской Федерации.
- 10.3. Документы, содержащие информацию порнографического характера, пропагандирующие наркотики, нетрадиционные сексуальные отношения и предпочтения, педофилию, смену пола, отказ от деторождения.
- 10.4. Документы, содержащие в тексте национальную и религиозную нетерпимость, выраженную идеологическую и агитационную направленность, не совместимую с законодательством РФ и общечеловеческими ценностями.
- 10.5. Документы, содержащие информацию по психологическому и физическому воздействию, способному нанести вред здоровью человека, особенно несовершеннолетнего;
- 10.6. Устаревшие по содержанию документы, ветхие, с дефектами и т.д.
- 10.7. Документы краткосрочного и ограниченного действия (инструкции, рабочие тетради, настенные и перекидные календари, рабочие блокноты и т.п.), за исключением документов, поступивших в качестве обязательного экземпляра.

11. Объектами комплектования фондов библиотек МБУК «СРЦБС» являются все виды документов, любой периодичности, различных знаковых систем, форм представления, материальных носителей, отвечающие задачам конкретной библиотеки и информационным потребностям её пользователей.

12. Особенности формирования отдельных частей фонда:

12.1. Коллекция обязательного экземпляра документов муниципального образования Сургутский район формируется в соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 28.10.2011г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и на основании Положения об обязательном экземпляре документов муниципального образования Сургутский район.

12.2. Фонд краеведческих документов формируется как уникальное собрание документов о Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. В него с максимальной полнотой включаются различные виды опубликованных документов, посвященных Сургутскому району, изготовленные на территории Сургутского района и за его пределами.

12.3. Фонд редких и ценных изданий формируется по признаку исторической, художественной, культурной и материальной ценности изданий с целью создания особых условий для хранения и использования произведений печати, обладающих высокими эстетическими, историко-культурными и/или документирующими свойствами, представляющих общественно значимую научную, культурную или историческую ценность, в соответствии с Положением о редком фонде. Фонд комплектуется путём отбора документов из фонда библиотек МБУК «СРЦБС», а также за счёт даров и покупки документов.

12.4. Фонд электронных документов формируется путём создания электронных коллекций и организации доступа к сетевым электронным полнотекстовым информационным ресурсам по всем основным отраслям знания на русском языке.

12.5. Фонд национальной литературы формируется с целью создания равных условий для развития культур различных народов, проживающих в Сургутском районе. В фонд включаются издания известных национальных писателей на родном и/или русском языках, издания о культуре, истории, традициях коренных малочисленных народов Севера и других народов Российской Федерации, представленных в составе населения Сургутского района. Фонд комплектуется за счёт даров и покупки документов.